



**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/14**  
**Secretaria Municipal de Educação e Cultura**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE TRÊS COROAS**, no uso de suas atribuições legais, comunica aos interessados, que às **14 horas** do dia **31 de Março de 2014**, no **Plenário da Secretaria Municipal de Educação e Cultura**, sito à **Rua Mundo Novo, nº 130**, serão recebidos e iniciada a abertura dos envelopes contendo a documentação habilitadora e as propostas para o presente **CHAMADA PÚBLICA nº 001/14**, para fins de habilitação dos fornecedores e recebimento das propostas de gêneros alimentícios da agricultura familiar para alimentação escolar, em conformidade com a Lei nº 11.947/09.

**1. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES**

Para participação da chamada pública, o agricultor formal ou informal deverá apresentar os documentos de habilitação e sua proposta em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 1 e nº 2, para o que sugere a seguinte inscrição:

AO MUNICÍPIO DE TRÊS COROAS EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/14 ENVELOPE N.º 01 - DOCUMENTAÇÃO PROPONENTE (NOME COMPLETO)	AO MUNICÍPIO DE TRÊS COROAS EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/14 ENVELOPE N.º 02 - PROPOSTA PROPONENTE (NOME COMPLETO)
--	--

**2. DA HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº 1):**

**2.1. DOCUMENTOS PARA PESSOAS JURÍDICAS (GRUPOS FORMAIS)**

- 2.1.1. Cópia da Declaração de Aptidão ao PRONAF - DAP da Pessoa Jurídica, para associações e cooperativas;
- 2.1.2. Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
- 2.1.3. Cópia do Estatuto e ata de posse da atual diretoria da entidade devidamente registrado na Junta Comercial, no caso de cooperativas, ou Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no caso de associações. Em se tratando de empreendimentos familiares, deverá ser apresentada cópia do Contrato Social, registrado em Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas;
- 2.1.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do licitante;
- 2.1.5. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual;
- 2.1.6. Prova de regularidade com a Fazenda Federal e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (certidão conjunta);
- 2.1.7. Certidão Negativa de Débitos (CND) do INSS;
- 2.1.8. Certificado de Regularidade do FGTS (CRF);
- 2.1.9. Alvará de localização fornecido pelo Município onde está situado;
- 2.1.10. Declaração que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal;
- 2.1.11. Prova de Inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 2.1.12. Declaração de que os gêneros alimentícios a serem entregues são produzidos pelos associados relacionados no projeto de venda.

**2.2. DOCUMENTOS PARA PESSOAS FÍSICAS (GRUPOS INFORMAIS)**

- 2.3. Extrato da Declaração de Aptidão ao PRONAF - DAP do agricultor familiar participante, emitido nos últimos 30 dias;
- 2.4. Prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- 2.5. Prova de regularidade com a Fazenda do Município do licitante;
- 2.6. Declaração de que os gêneros alimentícios a serem entregues são oriundos de produção própria.

**3. DA PROPOSTA (ENVELOPE Nº 2):**



Estado do Rio Grande do Sul  
**Prefeitura Municipal de Três Coroas**  
[licitacoes@pmtcoroas.com.br](mailto:licitacoes@pmtcoroas.com.br)



- 3.1. A proposta do grupo formal ou informal deve descrever o produto quanto à caracterização do mesmo e à quantidade a ser fornecida. Ainda, deve estar acompanhada do Projeto de Venda, conforme Anexo 3.
- 3.2. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem ao descrito no item 3.1.

**4. CRITÉRIO PARA A ESCOLHA DO FORNECEDOR:**

- 4.1. Só serão aceitas e classificadas as propostas cujo valor unitário esteja compreendido dentro dos valores máximos e mínimos, quando houver, descritos no item 5 deste edital.
- 4.2. Terão preferência os fornecedores locais aos demais, assim entendidos os sediados no território do Município de Três Coroas.
- 4.3. Não havendo nenhum fornecedor local, terão preferência os fornecedores regionais aos estaduais.
- 4.4. Não havendo fornecedores regionais, adquire-se dos agricultores do território estadual.
- 4.5. Vencido o critério da localização do fornecedor, terão preferência os agricultores que comprovadamente pertencerem a assentamentos da reforma agrária, comunidades tradicionais indígenas ou comunidades quilombolas aos demais agricultores ou empreendedores familiar rural, em condição de igualdade.
- 4.6. Os grupos formais terão prioridade aos fornecedores de grupos informais.
- 4.7. Havendo empate, após a aplicação dos critérios fixados nos itens 4.1 a 4.6, será realizado sorteio, em ato público, com a convocação prévia de todos os proponentes.

**5. PRODUTOS A SEREM ADQUIRIDOS E PREÇOS A SEREM PAGOS:**

- 5.1. A quantidade de gêneros alimentícios a serem adquiridos é estimada com base nos cardápios de alimentação escolar elaborados pela nutricionista do Município, e os preços a serem pagos são os definidos abaixo:

Nº	Alimento	Quantidade	Valor mínimo R\$	Valor máximo de referência R\$	Valor total máximo R\$
01	Cebola in natura, de boa qualidade, kg	1573	0,57	2,95	4.640,35
02	Beterraba, kg	1821	---	3,30	6.009,30
03	Repolho, kg	1053	---	2,50	2.632,50
04	Brócolis, kg	1096	---	3,95	4.329,20
05	Laranja, kg	3615	0,20	1,65	5.964,75
06	Laranjinha doce, kg	1785	---	1,65	2.945,25
07	Batata inglesa, kg	3540	0,58	2,79	9.876,60
08	Alface, unidade	1549	---	1,50	2.323,50
09	Couve-flor, kg	973	---	3,95	3.843,35
10	Mel em sachê, cada kg deverá render aproximadamente 230 sachês, kg	238	---	21,00	4.998,00
11	Mel de abelha, kg	220	---	14,00	3.080,00



Estado do Rio Grande do Sul  
Prefeitura Municipal de Três Coroas  
[licitacoes@pmtcoroas.com.br](mailto:licitacoes@pmtcoroas.com.br)



12	Cenoura, kg	1815	---	2,95	5.354,25
13	Couve verde, molho	1015	---	2,50	2.537,50
14	Rabanete, kg	1040	---	2,95	3.068,00
15	Bergamota, kg	4395	---	2,50	10.987,50
16	Feijão preto, kg	453	1,44	4,55	2.061,15
17	Batata-doce, kg	974	0,29	2,90	2.824,60
18	Banana, kg	6270	0,43	1,95	12.226,50
19	Manjerona, kg	120	---	3,50	420,00
20	Manjericão, kg	116	---	3,50	406,00
21	Suco de uva natural integral, sem conservantes, sem acréscimo de açúcar em embalagem de vidro de 1 litro.	624	---	5,25	3.276,00
22	Aipim, kg	1100	---	1,60	1.760,00
23	Biscoito caseiro amanteigado, embalagem de 1 kg	275	---	5,00	1.375,00
24	Biscoito caseiro tipo Natal, embalagem de 1 kg	275	---	5,00	1.375,00
25	Pão caseiro, tipo sovado, 800 gramas, unidade	1095	---	4,50	4.927,50
26	Pão caseiro, tipo aipim, 800 gramas, unidade	819	---	4,50	3.685,50
27	Cuca tipo simples, 800 gramas, unidade	880	---	8,00	7.040,00
28	Cuca recheada sabor chocolate, 800 gramas, unidade	843	---	8,00	6.744,00

- 5.2. Os produtos acima deverão ser entregues nas escolas de educação infantil e de ensino fundamental, municipais e estaduais, escolas de educação de jovens e adultos e de ensino médio, de acordo com cronograma e endereços em anexo, sempre no primeiro ou segundo dia útil de cada semana, no horário das 7h30min às 11h e das 13h às 16h30min.
- 5.3. Todos os produtos deverão atender ao disposto na legislação de alimentos, estabelecida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária/Ministério da Saúde e pelo Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (Resolução RDC nº 259/02 e 216/04 – ANVISA).
- 5.4. O cronograma de entregas poderá ser alterado caso a Chamada Pública não esteja homologada até o início das entregas.
- 5.5. Durante a execução do contrato, o cronograma de entregas poderá ser alterado por acordo entre as partes, mediante prévia e expressa comunicação, desde que haja conveniência para o Município, a qual deverá ser expressamente indicada e justificada;
- 5.6. Os alimentos industrializados deverão ter vida validade mínima de 90% da vida útil do produto no momento da entrega.

**6. DAS AMOSTRAS DOS PRODUTOS:**

- 6.1. As amostras dos produtos a serem adquiridos pelo Município deverão ser apresentadas após a fase de habilitação, no prazo de 1 dia, na Secretaria Municipal de Educação, sito a Rua Mundo Novo, nº 130, no horário das 8h às 11h30min.



Estado do Rio Grande do Sul  
**Prefeitura Municipal de Três Coroas**  
[licitacoes@pmtcoroas.com.br](mailto:licitacoes@pmtcoroas.com.br)



- 6.2. As amostras deverão ser identificadas com o número do edital, o nome do fornecedor (grupo formal ou informal) e a especificação do produto.
  - 6.3. A não apresentação da amostra ou a apresentação da amostra em desacordo com as exigências deste edital implicará na automática desclassificação do item e/ou da proposta.
  - 6.4. As amostras serão analisadas pela Secretaria Municipal de Educação, que observará como critérios de avaliação, além das especificações descritas para cada gênero alimentício, conforme item 5 do edital, o rendimento, a textura (aparência), o sabor, o odor e o custo benefício do produto.
  - 6.5. A análise ficará a cargo de profissional da área de nutrição, que emitirá seu parecer em laudo devidamente assinado e identificado.
  - 6.6. Deverá ser apresentado junto com as amostras:
    - 6.6.1. Os produtores que apresentarem proposta para os itens: 10 e 11 deverão apresentar o SIM Municipal.
    - 6.6.2. Os produtores que apresentarem proposta para os itens 23, 24, 25, 26, 27 e 28 deverão apresentar Alvará Sanitário.
    - 6.6.3. Os produtores que apresentarem proposta para o item 21 deverão apresentar Registro no Ministério da Agricultura.
- 7. PERÍODO DE VIGÊNCIA:**
- 7.1. O período de vigência dos preços será até o término do cronograma de entregas.
- 8. DA CONTRATAÇÃO:**
- 8.1. Declarado vencedor, o agricultor familiar (grupo formal ou informal) deverá assinar o presente contrato no prazo de 5 dias úteis.
- 9. DO PAGAMENTO:**
- 9.1. O fornecedor será remunerado exclusivamente de acordo com os itens, quantidades e preços previstos na proposta vencedora.
  - 9.2. O pagamento será através de ordem bancária, conforme a entrega dos produtos, mediante a apresentação de documento fiscal correspondente ao fornecimento efetuado, no prazo de até 20 dias da entrega dos gêneros alimentícios.
  - 9.3. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IGP-M/FGV do período, ou outro índice que o vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, pro rata die.
- 10. RESPONSABILIDADES DOS FORNECEDORES:**
- 10.1. Os fornecedores que aderirem a este processo declaram que atendem a todas as exigências legais e regulatórias a execução do seu objeto, sujeitando-se, em caso de declaração falsa, à pena de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de até 02 anos.
  - 10.2. O fornecedor se compromete a fornecer os gêneros alimentícios conforme o disposto neste edital, assim como obedecer o padrão de identidade e de qualidade estabelecidos na legislação vigente e as especificações técnicas elaboradas pela Coordenadoria de Alimentação Escolar (Resolução RDC nº 259/02 – ANVISA).
  - 10.3. O fornecedor se compromete a fornecer os gêneros alimentícios nos preços estabelecidos nessa Chamada Pública, durante a vigência do contrato.
  - 10.4. O fornecedor se compromete a fornecer os gêneros alimentícios para as escolas conforme o cronograma de entrega Anexo 2.
  - 10.5. Será de responsabilidade exclusiva do agricultor o ressarcimento de eventuais prejuízos decorrentes da má qualidade dos produtos ou do atraso no fornecimento, que deverão ser apurados em processo administrativo próprio.
- 11. PENALIDADES:**



Estado do Rio Grande do Sul  
Prefeitura Municipal de Três Coroas  
[licitacoes@pmtcoroas.com.br](mailto:licitacoes@pmtcoroas.com.br)



- 11.1. Em caso de **atraso injustificado na prestação dos serviços**, sujeitar-se-á o credenciado à **multa de mora de 1% ao mês** de juros, sobre o valor do contrato ou da nota de empenho, ou conforme o caso, sobre o valor correspondente aos itens em atraso;
- 11.2. A multa a que alude o item anterior não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique outras sanções previstas na Lei Federal n.º 8.666/93.
- 11.3. Em casos de inexecução parcial ou total das obrigações fixadas neste Credenciamento, em relação ao objeto, a Administração poderá, garantida a ampla defesa e o contraditório, aplicar as seguintes sanções:
  - 11.3.1. **Advertência**, por escrito, no caso de pequenas irregularidades;
  - 11.3.2. Multa de até 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do contrato ou do empenho, no caso do Credenciado não cumprir rigorosamente as exigências contratuais ou deixar de receber a Nota de Empenho, salvo se decorrente de motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela autoridade competente;
  - 11.3.3. **Suspensão temporária do direito de licitar** e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02 (dois) anos, quando da inexecução contratual sobrevier prejuízos para a Administração;
  - 11.3.4. **Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.
- 11.4. Se o Credenciado deixar de entregar a documentação ou apresentá-la falsamente, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, **ficará, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, impedido de contratar com a Administração Pública**, sem prejuízo das multas previstas no edital e das demais cominações legais.
- 11.5. A sanção de advertências poderão ser aplicadas nos seguintes casos:
  - 11.5.1. Descumprimento das determinações necessárias à regularização das faltas ou defeitos observados na prestação dos serviços;
  - 11.5.2. Outras ocorrências que possam acarretar transtornos no desenvolvimento dos serviços do MUNICÍPIO, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.
- 11.6. A penalidade de suspensão será cabível quando o Credenciado participar do certame e for verificada a existência de fatos que o impeçam de contratar com a administração pública. Caberá ainda a suspensão quando o Credenciado, por descumprimento de cláusula editalícia, tenha causado transtornos no desenvolvimento dos serviços do MUNICÍPIO.

**12. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

- 12.1. As despesas decorrentes correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias: 1.051-3.3.90.30.07 (3488) – 2.089-3.3.90.30.07 (3487) – 1.044-3.3.90.30.07 (3267) – 2.026-3.3.90.30.07 (1829) – 2.023-3.3.90.30.07 (1586).

**13. DOS RECURSOS:**

- 13.1. Das decisões do presente credenciamento caberá recurso, nos termos do art. 109 da Lei nº 8.666/93.

**14. ANEXOS:**

- 14.1. Constituem anexos e fazem parte integrante deste edital: I – Cronograma e Locais de Entrega – II Minuta de Contrato, III – Modelo de Projeto de Venda.

Maiores informações poderão ser obtidas junto à Prefeitura Municipal de Três Coroas, na Av. João Correa, nº 380, ou pelo Fone/Fax nº 51-3546-7800, ramal 7812, ou através do e-mail: [licitacoes@pmtcoroas.com.br](mailto:licitacoes@pmtcoroas.com.br).

Três Coroas, 06 de março de 2014.  
Rogério Grade  
Prefeito Municipal